

STADGAR FÖR DIETISTERNAS RIKSFÖRBUND (DRF)

- En professionsförening inom Naturvetarna

2012-11-02



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

I. ÄNDAMÅL.....	3
2. ORGANISATION	4
3. MEDLEMSKAP	4
3.1 ANTAGANDE SOM MEDLEM.....	4
3.3 STUDERANDE- OCH PENSIONÄRSMEDLEMSKAP	4
3.5 AVGIFT.....	5
3.10 ETISKA REGLER.....	5
4. ÅRSMÖTE	6
4.2 KALLELSE	6
4.3 OBLIGATORISKA ÄRENDEN	6
4.4 MOTIONSTID MM	7
4.5 EXTRA ÄRENDE	7
5. STYRELSE	8
5.2 UPPGIFTER OCH ANSVAR.....	8
5.3 BESLUTFÖRHET	8
7. VALBEREDNING	9
7.2 UPPGIFTER	9
8. DRF:S RELATIONER INOM NATURVETARNA	10
9. LOKALFÖRENINGAR	10
10. REFERENSGRUPPER OCH SEKTIONER.....	10
10.1 GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER.....	10
11. STADGEÄNDRING.....	11
12. UPPLÖSNING.....	11



I. ÄNDAMÅL

DRF är en sammanslutning av Naturvetarmedlemmar som:

- avlagt akademisk examen om minst 120 eller 180 högskolepoäng som leder till yrkestiteln dietist med legitimation och skyddad yrkestitel.
- studerar till sådan examen eller
- förvärvat motsvarande kompetens

Syftet med DRF är att tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga intressen genom att verka för:

- att kunskap sprids om hur samhället och hälso- och sjukvården kan utnyttja dietistens specifika yrkeskompetens
- att kunskap sprids om hur dietistens specifika yrkeskompetens kan nyttjas
- att utveckla och fördjupa yrkesrollen för ökad professionalism och ökat ansvarstagande inom med avseende på nutritionsbehandling för att motsvara sjukvårdens krav i detta avseende
- att utveckla nutritionsbehandling inom såväl slutenvård som öppenvård samt inom nya diagnosområden
- att verka för att bredda dietistens arbetsfält i samhällsutvecklingen inom såväl hälso- och sjukvård såsom folkhälsa/friskvård, industrin samt som egenföretagare
- att ligga i framkant när det gäller senaste forskningen, utvecklingen och fortbildningen inom nutritionsområdet för att kunna utveckla yrkesrollen och de krav som ställs på denna
- att tillvarata medlemmarnas speciella sakkunskaper
- att utbyta erfarenheter inom yrkesområdet
- att främja internationella kontakter med kollegor och andra utövare inom nutritionsområdet
- att samverka med dietistutbildningarna och aktivt bidra i utvecklingen av den
- att bidra till att se studenterna som en verklig resurs i DRF och vara lyhörd för deras synpunkter i syfte att föra yrkeskåren framåt
- att verka för att ett etisk förhållningssätt används i yrkesutövandet
- att främja samarbetet med andra yrkesgrupper och intresseorganisationer
- att stimulera till och aktivt delta i såväl samhällsdebatten som medicinsk debatt inom ämnesområdet. I detta sammanhang står DRF fri och obunden mot företag och andra organisationer
- att styrelsen kontinuerligt utvecklar och utvärderar verksamhetsformerna



2. ORGANISATION

DRF är en professionsförening i Naturvetarna. DRF består av medlemmarna. Beslutande organ är årsmötet och styrelsen.

Lokalföreningar: Inom DRF finns lokalföreningar (geografisk indelning). Beslutande organ är lokalföreningens årsmöte och styrelse.

Referensgrupper: Inom DRF finns referensgrupper (ämnesområde) med eget resp. med DRF delat organisationsnummer. Beslutande organ är referensgruppens årsmöte och styrelse.

Dessa är underställda DRF:s styrelse. Riktlinjer för lokalföreningar och referensgrupper fastställs av DRF:s årsmöte.

3. MEDLEMSKAP

3.1 ANTAGANDE SOM MEDLEM

DRF:s styrelse avgör om den sökande uppfyller kraven för medlemskap enligt 1 ovan och bifaller eller avslår ansökan. Avslås ansökan ska Naturvetarnas förbundskansli underrättas. Antagen medlem har rätt att kalla sig dietist DRF (gäller ej studerande). Titeln dietist är skyddad enligt särskilda regler.

3.2 PASSIVT MEDLEMSKAP

Passivt medlemskap, med avgiftsbefrielse, kan beviljas under någon av följande förutsättningar:

- medlemmen har beviljats tjänstledighet för mer än 12 månader och under förutsättning att medlemmen inte har inkomst av tjänst, försäkrings- eller arbetslöshetskassa.
- medlemmen har särskilda skäl i övrigt
Passiv medlem har yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt vid årsmötet. Beslut rörande passivt medlemskap i DRF fattas av DRF:s styrelse.

3.3 STUDERANDE- OCH PENSIONÄRSMEDLEMSKAP

Avgiftsbefrielse beviljas för:

medlem som bedriver heltidsstudier på dietistprogrammet

medlem som är pensionerad

Studerande och pensionärer äger rösträtt vid årsmötet.

3.4 FÖRPLIKTELSER

Medlem ska uppfylla sina förpliktelser mot Naturvetarna och DRF enligt Naturvetarnas stadgar, paragraf 3 och DRF:s stadgar, moment 3.4. Medlem i DRF är skyldig att följa DRF:s etiska regler (se moment 3.10).



3.5 AVGIFT

Medlem ska betala av DRF:s årsmöte beslutad avgift till DRF. Avgift inkasseras av Naturvetarna som förmedlar den till DRF. Hedersmedlem i DRF erlägger ingen avgift.

3.6 ÅTERBETALNING

Redan erlagd medlemsavgift återbetalas ej vid utträde ur DRF om inte styrelsen finner särskilda skäl för återbetalning.

3.7 UTESLUTNING

Det ankommer på DRF:s styrelse att till Naturvetarnas förbundsstyrelse anmäla om någon medlem inte fullgjort sina förpliktelser mot DRF enligt 3.4 ovan och därför uteslutits ur DRF. Frågan avgörs av förbundsstyrelsen enligt Naturvetarnas stadgar, moment 3.3 och 3.6. § 5

Medlem som inte fullgör sina förpliktelser mot DRF enligt 3.4 samt bryter mot riktlinjer för referensgrupper inom DRF, samt handlar i strid mot DRF:s regler för samarbete med företag och organisationer eller bryter mot DRF:s etiska regler Kan, om inte särskilda skäl föreligger, uteslutas. Sådant beslut fattas av DRF:s styrelse med 2/3-majoritet. Anmälan om beslutet skall ske till Naturvetarnas förbundsstyrelse. Medlemmen har rätt att överklaga beslutet till Naturvetarnas förbundsstyrelse.

3.8 UTTRÄDE

Utträde ur Naturvetarna medför också utträde ur DRF och regleras enligt Naturvetarnas stadgar, § 4. Anmälan från medlem om utträde handläggs för DRF:s del av dennas styrelse, som kan delegera uppgiften till ordföranden. Om anmälan om utträde inlämnas till DRF, behandlas den där först och sänds sedan till Naturvetarnas förbundsstyrelse.

3.9 HEDERSMEDLEM

Till hedersmedlem må av DRF:s styrelse föreslås person som synnerligen främjat DRF och dess ändamål. Hedersmedlem utses vid DRFs årsmöte.

3.10 ETISKA REGLER

För dietister anslutna till DRF gäller de etiska regler som återfinns i den etiska koden. Överträdelse av reglerna medför anmälan till DRF:s ansvars och förtroendenämnd (moment 3.11).

3.11 DRF:S ANSVARS OCH FÖRTROENDENÄMND

Om medlem i DRF, trots anmaning om rättelse, handlar i strid mot DRF:s regler för samarbete med företag och organisationer eller bryter mot / överträder DRF:s etiska regler skall detta med den anmäldas vetskap anmälas till DRF:s ansvars- och förtroendenämnd för utredning och ställningstagande.



Nämnden består av tre personer där vice ordförande i DRF:s styrelse ingår, de två övriga ledamöterna utses av årsmötet. DRF:s ansvars- och förtroendenämnd anmäler till DRF:s styrelse ev. förslag till utslutning.

4. ÅRSMÖTE

4.1 DELTAGARE OCH TIDPUNKT

I DRF:s årsmöte får varje medlem deltaga som uppfyllt sina förpliktelser mot DRF enligt 3.4 och 3.5. Varje röstberättigad medlem har en röst och kan därutöver genom fullmakt från annan medlem ha ytterligare en röst. Passiv medlem är ej röstberättigad. Ordinarie årsmöte hålls årligen före den 1 maj.

4.2 KALLELSE

Kallelse till ordinarie årsmöte skall ske senast 60 dagar före mötet.

Till DRF-medlem skall DRF:s styrelse senast 20 dagar före årsmötet göra följande material tillgängligt:

- föredragningslista, verksamhetsberättelse för senaste kalenderåret, inkomst- och utgiftsstat, revisorernas berättelse, inkomna motioner och propositioner samt valberedningens förslag till val som ska förrättas vid årsmötet.

4.3 OBLIGATORISKA ÄRENDEN

1. Val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, två justerare tillika rösträknare
2. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse
3. Behandling av revisorernas berättelse
4. Fastställande av balansräkning för det föregående räkenskapsåret
5. Beslut om hur det senaste räkenskapsårets överskott eller underskott ska disponeras eller balanseras
6. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
7. Behandling av inkomna motioner
8. Fastställande av inkomst- och utgiftsstat, medlemsavgift samt verksamhetsplan
9. Behandling av övriga förslag från styrelsen och revisorerna
10. Bestämmande om ersättningar till berörda funktionärer
11. Val av antal personer i styrelsen.
12. Val av styrelsens ordförande samt att årsmötet väljer 4-6 ordinarie ledamöter. Mandatperiod 2 år. Varje jämt år; val av ordförande och 1-3 ledamöter. Varje udda år; val av tre ledamöter, geografisk spridning och olika yrkesinriktning bör beaktas.
13. Val av studeranderepresentant.



14. Val av två ledamöter till DRF:s ansvars- och förtroendenämnd
15. Val av två revisorer jämte en revisorssuppleant
16. Val av representant I Naturvetarnas förbundsråd
17. Utseende av valberedning samt val av dess ordförande
18. Fastställa riktlinjer för referensgrupperna och vid behov revidera dessa
19. Fastställa regler för samarbete med företag, organisationer mm och vid behov revidera dessa.
20. Vid behov utse hedersmedlem.

4.4 MOTIONSTID MM

Förslag som medlem önskar framföra vid årsmötet ska skriftligen ha kommit DRF:s styrelse tillhanda senast 40 dagar före årsmötesdagen. Förslag till stadgeändring ska dock ha inkommit senast 60 dagar före årsmötesdagen. Styrelsen ska avge yttrande över inkomna förslag vid årsmötet.

4.5 EXTRA ÄRENDE

Extra ärende som inte varit upptaget i den till kallelsen bilagda föredragningslistan, kan väckas och behandlas vid årsmötet. Om beslut fattas i sådant ärende ska detta ske med minst tre fjärdedels majoritet. Om frågan bordläggs ska den tas upp till behandling på nästkommande årsmöte eller på DRF:s styrelsesammanträde.

4.6 EXTRA FÖRENINGSMÖTE

Medlemmarna sammanträder på kallelse av DRF:s styrelse till extra föreningsmöte, när styrelsen finner sådant vara erforderligt eller en skriftlig begäran därom med uppgift om det ärende som önskas behandlat framställs av minst en fjärdedel av DRF:s medlemmar eller av DRF:s revisorer.

Kallelse till extra föreningsmöte ska utfärdas i så god tid att medlemmarna kunnat få del därav senast 14 dagar före mötet samt innehålla uppgift om det eller de ärenden som ska behandlas. Annat ärende kan tas upp till behandling men inte föras till beslut.

För deltagande och rösträtt gäller reglerna 4.1.

4.7 PROTOKOLL OCH RÖSTNING

Vid årsmöte eller extra föreningsmöte ska föras protokoll som senast två månader efter mötet justeras av ordföranden vid mötet samt två vid mötet utsedda justerare. Det justerade protokollet ska omgående sändas in till Naturvetarnas kansli tillsammans med DRF:s verksamhetsberättelse och revisionsberättelsen. Röstning ska ske öppet. Sluten omröstning tillämpas om röstberättigad medlem så önskar. Vid lika röstetal gäller den mening som mötets ordförande biträder. Om votering begärs vid personval ska valet ske slutet med röstsedlar. Val avgörs vid lika röstetal genom lottning.



5. STYRELSE

5.1 ÅLIGGANDEN

DRF:s styrelse åligger att:

- Främja Naturvetarnas och DRF:s ändamål
- Informera och efterhöra medlemmarnas och berörda lokalföreningars, referensgruppers åsikter i frågor som är av intresse för dem i deras egenskap av medlemmar i DRF
- Utse vice ordförande, kassör och sekreterare
- Inrätta och upplösa referensgrupper, se riktlinjer
- Informera DRF:s referensgrupper i frågor av vikt som berör respektive grupp
- Verkställa av årsmöte eller extra möte fattade beslut
- Till ordinarie årsmöte avge verksamhetsberättelse
- Till ordinarie årsmöte upprätta förslag till inkomst- och utgiftsbudget samt verksamhetsplan
- Förbereda övriga ärenden som ska behandlas vid årsmöte eller extra möte
- I övrigt handha DRF:s angelägenheter
- Besluta om nyttjanderätt till DRF:s logotype, namn och referensgruppernas namn, se riktlinjer
- Teckna avtal med sponsor/samarbetspartner, se riktlinjer
- Teckna avtal med sponsor/samarbetspartner för referensgrupper utan eget organisationsnummer samt godkänna sponsoravtal för referensgrupper med eget organisationsnummer, se riktlinjer
- Avgöra tvist mellan referensgrupper
- Utveckla och bestämma hemsidans struktur och övergripande innehåll
- Fastställa riktlinjer för hemsidan
- Presentera resultat- och balansräkning vid ordinarie årsmöte
- Utse firmatecknare vid ordinarie årsmöte

5.2 UPPGIFTER OCH ANSVAR

Ordförande

- Leder styrelsens arbete
- Ansvarar för att styrelsen upptar erforderliga ärenden till behandling
- Bevakar att årsmötets och styrelsens beslut verkställs

5.3 BESLUTFÖRHET

Om styrelsen består av sex personer är den beslutsför med 4 personer närvarande. Om den består av 7 ska det vara 5 och om den består av 8 är den beslutsför vid 6 personers närvaro. En av ledamöterna skall vara ordförande eller dennes ersättare.



6. REVISORER, RÄKENSKAPER OCH VERKSAMHETSÅR

6.1 REVISORER

Styrelsens förvaltning och DRF:s räkenskaper granskas av DRF:s revisorer, som väljs för tiden mellan två på varandra följande ordinarie årsmöten.

Revisorerna ska till ordinarie årsmöte avge revisionsberättelse för det senaste verksamhetsåret. Revisionsberättelsen ska innehålla till- eller avstyrkande av ansvarsfriheten för styrelsen.

6.2 RÄKENSKAPER

DRF:s räkenskaper avslutas per den 31 december, verksamhetsåret utgörs av perioden, fr o m 1/1 t o m 31/12. Styrelsens årsredovisning tillställs revisorerna senast 45 dagar därefter. Revisionen ska vara avslutad senast efter ytterligare 20 dagar. Revisionsberättelsen tillkännages på samma sätt som styrelsens verksamhetsberättelse (punkt 4.2)

7. VALBEREDNING

7.1 SAMMANSÄTTNING

Valberedningen består av 5 ledamöter, varav en utses av årsmötet att vara ordförande. Ledamöterna väljs för tiden mellan två på varandra följande ordinarie årsmöten. Dessa ledamöter bör vara geografiskt utspridda över landet och om möjligt med en bred sammansättning med medverkan från olika vårdformer och sektorer.

7.2 UPPGIFTER

Ordförande i valberedningen ska senast 60 dagar före det ordinarie årsmötet på lämpligt sätt informera ledamöterna om

- Vilka val som ska ske vid årsmötet
- Vilka personer som är valda för tiden fram till årsmötet
- Föreliggande avsägelser

Enskild medlem av DRF har rätt att till valberedningen senast 40 dagar före årsmötet skriftligen nominera kandidater.

Valberedningen ska senast 30 dagar före årsmötet skriftligen lämna sitt förslag på styrelseledamöter och övriga funktionärer till styrelsen.

Valberedningens förslag tillkännages på samma sätt som styrelsens verksamhetsberättelse (punkt 4.2)



8. DRF:S RELATIONER INOM NATURVETARNA

Utöver vad som stadgas i övriga moment gäller följande:

- DRF ska tillse att den genom sitt handlande inte skadar Naturvetarna eller annan professionsförening
- DRF ska respektera av Naturvetarna, SACO eller förhandlingskartell/motsvarande ingångna förhandlingsöverenskommelser
- Om DRF avser att göra en framställning eller avge utlåtande eller remissyttrande i fackliga frågor av principiell natur eller i övrigt av större vikt, ska detta ske i samråd med förbundsledningen.

9. LOKALFÖRENINGAR

9.1 GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER

I lokalförening inom DRF ingår de medlemmar som är verksamma inom en viss geografisk region. Aktiv lokalförening ska senast den 31 januari lämna sin verksamhetsberättelse till DRF:s styrelse. När lokalföreningens sammansättning förändras ska detta meddelas DRF:s styrelse. Nya lokalföreningar konstitueras i DRF:s organisation efter ansökan som prövas av DRF:s årsmöte.

Lokalföreningarnas huvudsakliga syfte är:

- att sprida kännedom om DRF:s verksamhet inom regionen samt vara en kontaktlänk mellan styrelse och medlemmar.
- att verka för en ändamålsenlig lokal organisation
- att arbeta med frågor som rör den lokala verksamheten
- att handha de uppgifter som DRF hänskjuter till lokalföreningen
- att arbeta för de målsättningar och riktlinjer som är fastställda i DRFs stadgar eller beslutade vid DRFs årsmöte.

10. REFERENSGRUPPER OCH SEKTIONER

10.1 GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER

I Referensgrupper och Sektioner inom DRF ingår enbart medlemmar tillhörande DRF. Referensgrupper kan ombilda sig till Sektioner i samråd med DRFs styrelse. Referensgrupper och sektioner är underställda DRF:s styrelse. Referensgrupper och sektioner kan inrättas och upplösas av DRF:s styrelse.

Referensgruppernas och Sektionernas verksamhet regleras i "Riktlinjer för Referensgrupper och Sektioner inom Dietisternas Riksförbund", som fastställs på DRF:s årsmöte.



11. STADGEÄNDRING

Beslut om ändring av dessa stadgar fattas vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett skall vara ordinarie. Mellan de båda mötena ska minst 60 dagar förflyta.

Förslag till stadgeändring ska vara tillställt medlemmarna minst 20 dagar före det möte som ska besluta om stadgeändringen. Förslaget tillkännages på samma sätt som styrelsens verksamhetsberättelse (punkt 4.2).

Så snart justerat protokoll föreligger från det möte med DRF då förslaget till stadgeändring godtages för andra gången, insändes det till Naturvetarnas förbundsstyrelse för godkännande.

12. UPPLÖSNING

Beslut om upplösning av DRF fattas vid två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie. Mellan de båda mötena ska minst 60 dagar förflyta, och båda besluten ska fattas med tre fjärdedelars majoritet.

Så snart justerat protokoll föreligger från det möte med DRF då förslaget till upplösning godtogs för andra gången, insändes det till Naturvetarnas förbundsstyrelse.

Naturvetarnas förbundsstyrelse har rätt att upplösa DRF om

- DRF på grund av bristande aktivitet eller lågt medlemsantal inte längre kan anses hävda och företräda sitt intresse- eller verksamhetsområde.
- DRF genom sitt handlande allvarligt skadat Naturvetarna eller annan professionsförening och trots anmaning från förbundsstyrelsen inte låter sig rätta.

Innan DRF upplöses skall dess styrelse tillse att DRF är skuldfri. När DRF upplöses ska dess eventuella tillgångar transporteras omedelbart och odelat på Naturvetarna och disponeras på så sätt som bestäms av Naturvetarnas förbundsstyrelse.